

APROBAT LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM
 DIN 30.06.2026, PROCES-VERBAL NR. 16

REGULAMENT

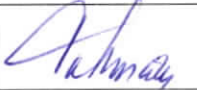
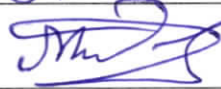
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA

ADMITERII LA UNIVERSITATEA TEHNICĂ A

MOLDOVEI, LA STUDII SUPERIOARE DE

LICENȚĂ ȘI INTEGRATE, PENTRU ANUL

UNIVERSITAR 2026 - 2027

	FUNCȚIE	NUME, PRENUME	DATA	SEMNĂTURA
APROBAT	Rector UTM	BOSTAN Viorel	16.06.2026	
VERIFICAT	Șefa DMAAC	TUTUNARU Irina	12.06.2026	
COORDONAT	Prorector pentru studii	REȘITCA Vladislav	09.06.2026	
COORDONAT	Șef Birou Juridic UTM	MARDARI Corina	03.06.2026	
ELABORAT	Secretar responsabil al Comisiei de admitere	MELNIC Radu	29.05.2026	

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament este elaborat în baza Regulamentului-cadru privind organizarea admiterii la studii superioare de licență, master și integrate pentru anul universitar 2026-2027, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 965 din 18.05.2026.
2. Universitatea Tehnică a Moldovei (în continuare Universitatea) organizează admiterea numai la programele de studii **acreditate** sau **autorizate provizoriu**, în condițiile Codului educației.
3. În baza autonomiei universitare și cu asumarea responsabilității publice, Universitatea elaborează și aplică metodologia proprie de organizare a admiterii, aprobate de senat.
4. În conformitate cu Regulamentul-cadru, Universitatea organizează concursul de admitere pentru fiecare program de studii și, după caz, probe pentru **testarea cunoștințelor** și a **capacităților cognitive** ale candidaților, perioada de desfășurare a probelor respective fiind stabilită conform unui orar aprobat pentru fiecare program, în baza orarului admiterii 2026 (Ordin MEC nr. 354 din 27.02.2026).
5. Informația privind organizarea concursului de admitere va fi plasată pe pagina web a sistemului informațional **eAdmitere** (eadmitere.gov.md), a Ministerului Educației și Cercetării (MEC) (mec.gov.md) și pe pagina web a Universității (admitere.utm.md), inclusiv:
 - a) **Regulamentul-cadru** (MEC) și prezentul regulament (UTM) de admitere;
 - b) **orarul admiterii** (sesiunea de bază și sesiunea suplimentară, perioada înscrierii online la concurs, perioada probelor de concurs, afișarea rezultatelor intermediare, prezentarea actelor în original, afișarea rezultatelor finale);
 - c) formula de calcul a **mediei generale de admitere**;
 - d) **repartizarea locurilor bugetare și cu taxă** pe domenii de formare profesională, programe de studii și forme de învățământ;
 - e) **condițiile și actele** necesare pentru înscriere la concurs;
 - f) data, locul și modalitatea de desfășurare a **probelor de concurs**;
 - g) **facilitățile** și condițiile speciale;
 - h) **taxa de înscriere** pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
 - i) **taxele de studii**;
 - j) lista disciplinelor corespunzătoare specialității/domeniului de formare profesională pentru recunoașterea performanțelor;
 - k) alte informații utile candidaților.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

II. ORGANIZAREA ADMITERII ȘI ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ÎN CONCURS

6. Admiterea la studii superioare de licență și integrate se efectuează pe bază de concurs și are drept scop selectarea candidaților pe criterii de cunoștințe și aptitudini.
7. Concursul de admitere la studii superioare de licență și integrate se organizează de către Universitate, **respectând prioritățile selectate de candidat** privind programe de studii, în baza *Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior*, în funcție de forma de învățământ și sursa de finanțare (buget de stat sau contract cu achitarea taxei de studii), în limita planurilor de înmatriculare.
8. **Înscrierea candidaților, cetățeni ai Republicii Moldova, la concursul de admitere are loc doar online**, individual sau ghidat de membrii comisiilor de admitere, utilizând sistemul informațional eAdmitere, accesând pagina web *eadmitere.gov.md*, care implică parcurgerea următoarelor etape:
 - a) **autentificarea** candidatului (crearea profilului);
 - b) **completarea/redactarea formularului de înscriere**, cu alegerea specialităților/programelor de studii în ordinea priorităților personale pentru fiecare instituție selectată (la necesitate - încărcarea documentelor confirmative);
 - c) **achitarea** de către candidat a **taxei de înscriere în concurs**, cu excepția tinerilor rămași fără ocrotire părintească sau sunt cu grad sever/accentuat de dizabilitate sau sunt candidați de etnie romă. După achitarea taxei nu se pot opera modificări în dosar;
 - d) **verificarea și validarea** de către Universitate a **formularului de înscriere** completat de candidat și a dosarului de concurs. Universitatea poate solicita completarea dosarului cu acte confirmative;
 - e) **desfășurarea concursului** de admitere și afișarea rezultatelor intermediare;
 - f) **depunerea în original** a actelor de studii la una din instituțiile de învățământ la care este declarat admis;
 - g) **afișarea rezultatelor finale**.
9. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii superioare de licență/integrate și/sau la studii superioare de master, concomitent la maximum 3 instituții de învățământ superior, unde pot selecta cel mult 3 specialități/programe de studii în ordinea priorităților personale pentru fiecare instituție selectat.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

10. La fiecare instituție de învățământ, candidații care dețin mai multe diplome de studii eligibile pentru admiterea la studii superioare de licență/integrate au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la programe de studii diferite utilizând un singur act de studii.
11. În cazul participării la concursul de admitere, la studii superioare de licență, integrate sau master, cu un act echivalent de studii eliberat de o instituție de învățământ de peste hotarele Republicii Moldova, la dosar va fi anexat și un **certificat** de recunoaștere și echivalare a actului de studii respectiv.
12. Cetățenii Republicii Moldova pot beneficia o singură dată de dreptul de acces în învățământul superior cu finanțare de la bugetul de stat, în fiecare ciclu al învățământului superior. Candidații cu studii superioare absolvite în țară care solicită altă specialitate **la același ciclu de studii la buget** vor selecta în sistem opțiunea prim care confirmă că studiile anterioare au făcut cu taxa, și vor anexa la dosarul original o adeverință eliberată de instituția de învățământ superior absolvită care să confirme faptul că nu au beneficiat de un loc bugetar în cadrul aceluiași ciclu de studii.
13. Urmare a concursului de admitere, candidații la studii sunt înmatriculați **în cadrul unei singure instituții de învățământ superior, la un singur program de studii superioare de licență sau integrate sau master**, din cele pentru care au optat, indiferent de forma și sursa de finanțare.
14. După desfășurarea concursului de admitere, până la afișarea rezultatelor finale, **în cazul neacoperirii locurilor bugetare la anumite programe de studii**, comisia de admitere, cu titlul de excepție, poate oferi a 4-a opțiune de înmatriculare la locuri bugetare vacante, candidaților admiși la studii cu taxa, în baza cererii personale.
15. Înscrierea la a 4-a opțiune se face pe propria răspundere a instituției de învățăminte superior și în baza cererii scrise a candidatului la studii.
16. Candidații care au optat inițial doar pentru locuri cu finanțare de la buget și nu s-au regăsit pe listele intermediare pot depune dosarul în original la una dintre instituțiile selectate, la unul dintre programele solicitate la înscriere, cu opțiunea de achitare a taxei de studii, în cazul existenței locurilor vacante. Aceștia vor fi incluși în concursul final, păstrându-le eligibilitatea de a ocupa un loc bugetat în cazul existenței locurilor vacante.
17. În cadrul sistemului informațional eAdmitere, toți utilizatorii/actorii (reprezentanții Ministerului Educației și Cercetării și ai Universității, candidații la studii superioare) se autentifică utilizând cont personal MPass (semnătură digitală/electronica/mobilă/card de identitate). Membrii comisiei de admitere a Universității vor înregistra candidații care nu dispun de semnătură electronică.
18. Formularul de înscriere la concursul de admitere conține informații personale (IDNP, nume, prenume, data nașterii, poșta electronică, numărul de telefon etc.), dovada studiilor absolvite

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

(diplomă de bacalaureat sau diploma de studii profesionale, sau de studii superioare, sau un alt act echivalent de studii), preferințe de admitere (ciclul de studii, instituția de învățământ superior și specialitatea/programul de studii), forma de învățământ (cu frecvență (inclusiv dual), cu frecvență redusă, la distanță), limba de instruire, etnia, forma de finanțare (bugetul de stat sau contract cu achitarea taxei de studii), după caz statutul special.

19. Candidații vor achita o taxă de înscriere la concursul la admitere în mărime de **400 de lei**.
20. După achitarea taxei de înscriere dosarul este transmis spre verificare și validare. Taxa poate fi achitată prin intermediul Mpay online sau în baza notei de plată până în **ultima zi de înscriere la concursul de admitere**. Confirmarea achitării taxei de înscriere implică participarea în concursul de admitere și preluarea dosarului de către Universitate spre verificare și validare.
21. **Taxa de înscriere nu va fi percepută** de la tinerii rămași fără ocrotire părintească sau sunt cu grad sever/accentuat de dizabilitate sau sunt de etnie romă.
22. După validarea dosarului depus de candidat Universitatea informează candidatul despre **media generală de admitere în concurs calculată candidatul**. În cazul nevalidării dosarului de către Universitate, candidatul este notificat și are posibilitatea să completeze dosarul respectiv în perioada stabilită pentru validare.
23. Admiterea la programele de studii superioare, la locurile **cu achitarea taxei de studii** se organizează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.
24. Universitatea poate planifica pentru concursul de admitere grupe și cu altă limbă de instruire decât cea română (rusă, engleză, franceză etc.), în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.
25. Candidații pot opta, după înmatriculare, pentru o altă limbă de instruire decât cea din instituția pe care au absolvit-o.
26. Universitatea este în drept să înmatriculeze studenți străini doar la programele de studii acreditate.
27. Cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române prin acte de studii, certificate etc.
28. Pentru cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română sau pentru candidații la programe de studii organizate în limbi de circulație internațională, care nu prezintă la înscriere acte de studii ce ar confirma cunoașterea limbii respective, în concursul de admitere va fi inclusă o probă de competență lingvistică eliminatorie, notată cu **admis/respins**.
29. Pentru studiile universitare organizate în limba **engleză** la programul de studii „**Ingineria software**” (*Filiera anglofonă*) în concursul de admitere va fi inclusă o probă de competență

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

lingvistică eliminatoire, notată cu **admis/respins** și testarea cunoștințelor, evaluată cu notă, la **matematică**.

30. Universitatea va organiza proba de aptitudini, evaluată cu notă, la „**Desenul artistic**” pentru candidații care optează pentru programele de studii: „**Design industrial**” și „**Design vestimentar industrial**” (*Facultatea de design*), „**Arhitectură**” și „**Design interior**” (*Facultatea Urbanism și Arhitectură*).
31. La proba de aptitudini, de competențe și la testarea cunoștințelor candidații se prezintă cu buletinul de identitate și cu fișa-tip de concurs eliberată de secretariatul Comisiei de admitere.
32. Admiterea în învățământul **dual**, la formele de învățământ **cu frecvență redusă** și **la distanță** se organizează doar **la programele de studii autorizate provizoriu/acreditate**, cu condiția că Universitatea are acreditat și organizează acest program de studii la învățământul **cu frecvență**, organizat tradițional.
33. Concursul pentru admiterea la studii superioare de licență și integrate este organizat în 2 sesiuni: de bază și, după caz, suplimentară, înainte de începerea anului universitar. Depunerea dosarului în original în sesiunea suplimentară echivalează cu retragerea dosarului deja acceptat în sesiunea anterioară.
34. Candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, eventual, la ambele cicluri de studii, optează pentru **o singură instituție de învățământ, un singur ciclu de studii și o singură specialitate/program de studii** prin depunerea **în original** a actelor de studii la UTM, în termenul de depunere stabilit de MEC.
35. Diplomele în original se păstrează la UTM până la finalizarea studiilor și se returnează absolventului împreună cu diploma de absolvire și suplimentul la diploma.
36. La solicitarea candidatului de a-și retrage actele depuse în original Universitatea le va elibera acestuia pe parcursul unei zile lucrătoare și va exclude candidatul din lista persoanelor înmatriculate în cadrul instituției, inclusiv din platforma eAdmitere.
37. În cazul neacoperirii Comenzii de Stat, Universitatea poate extinde, la decizia Senatului, cu titlu de excepție, admiterea până la 30 septembrie 2026, pentru cetățenii Republicii Moldova la programele de studii cu locuri bugetare vacante. În acest caz, Universitatea va informa MEC privind necesitatea organizării unei sesiuni suplimentare de admitere. Candidații vor putea aplica doar la o instituție de învățământ, la un singur program de studii, prezentând dosarul în original, iar membrii comisiei de admitere vor completa formularul de admitere în sistemul informațional eAdmitere.
38. Cetățenii străini vor depune dosarul în corespundere cu cerințele prevăzute de *Regulamentul privind accesul străinilor la studii și activități de cercetare și inovare în Republica Moldova*.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

39. Candidații din diaspora moldovenească, deținători ai unui act de studii de peste hotarele țării, pot depune dosarul în cadrul Universității, care va conține un certificat de recunoaștere și echivalare a actului de studii. Aceștia participă la concursul locurilor cu destinație specială și la concursul general.
40. În procesul de admitere la studii superioare, Universitatea nu va solicita candidaților refugiați din Ucraina prezentarea actelor de studii legalizate notarial (copii sau traduceri). Verificarea autenticității actelor de studii se va realiza, după caz, prin intermediul resurselor oficiale disponibile, inclusiv utilizând baza de date electronică unică de stat privind educația EDBO (<https://info.edbo.gov.ua/>).
41. Cetățenii României și ai Ucrainei care nu au promovat concursul de admitere pe locurile bugetare vor achita taxa de studii în mărimea stabilită pentru cetățenii Republicii Moldova.

III. CONDIȚII DE ADMITERE

42. La concursul de admitere la studii superioare de licență/integrate pot participa deținătorii **diplomei de bacalaureat; de studii profesionale; de studii superioare** sau un act echivalent de studii recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor (Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023).
43. Deținătorii diplomelor de studii profesionale au dreptul de participare la concursul de admitere la ciclul I de studii superioare licență/integrate la o specialitate din domeniul de educație studiat, conform *Corelării domeniilor din Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (HG nr. 853/2015) cu domeniile din Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior (HG nr. 412/2024)*, aprobată prin Ordinul MEC nr. 769 din 08.04.2026.
44. Candidații la studii superioare de licență care își fac studiile în cadrul colegiilor sau centrelor de excelență, pot fi înmatriculați în baza diplomei de bacalaureat, doar la învățământ cu frecvență redusă.
45. Conform cadrului normativ, în cadrul studiilor superioare de licență, în Universitate, studenții au posibilitatea să facă **studii în paralel la o a doua specialitate**, numai la forma de învățământ cu frecvență redusă. Studiile în paralel la a doua specialitate se desfășoară în cadrul aceleiași Universități și pot fi urmate doar începând cu anul II de studii respectând condițiile stabilite de cadrul normativ.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

46. Cetățenii Republicii Moldova - absolvenți ai instituțiilor de învățământ din stânga Nistrului și municipiul Bender, care dețin atestate de studii medii (11 clase) pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență/integrate la locurile cu destinație specială pentru această categoria de candidați, inclusiv la locurile pe bază de contract cu achitarea taxei de studii. Candidații care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați, urmează un an de studii compensator cu susținerea obligatorie a examenelor de bacalaureat la finele anului de studii respectiv, în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la examenul național de bacalaureat, aprobat prin Ordinul MEC nr. 47 din 23.01.2018, cu modificările ulterioare.
47. Reprezentanții diasporii moldovenești, deținătorii ai **atestatelor de absolvire a învățământului general**, pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență/integrate în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau la locurile pe bază de contract cu achitarea taxei de studii (Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023). Studenții respectivi **nu urmează un an compensator** și nu au obligația să susțină examenul național de bacalaureat.
48. Reprezentanții diasporii moldovenești și cetățenii Republicii Moldova din stânga Nistrului și municipiul Bender, **absolvenți ai instituțiilor de învățământ profesional tehnic, nivelurile 4 și 5 ISCED** (Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023), participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale la o specialitate din domeniul de educație studiat, conform *Corelării domeniilor din Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (HG nr. 853/2015) cu domeniile din Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior (HG nr. 412/2024)*, aprobată prin Ordinul MEC nr. 769 din 08.04.2026.
49. **Reprezentanții diasporii moldovenești și cetățenii Republicii Moldova din stânga Nistrului și municipiul Bender** care nu dispun de buletine/cărți de identitate emise de autoritățile Republicii Moldova vor perfectă actele de identitate la Serviciile eliberare acte de identitate, Centrele multifuncționale din cadrul Agenției Servicii Publice, misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova, până la începutul sesiunii de admitere.
50. În cazul tergiversării sau imposibilității perfectării cărții de identitate, la depunerea dosarului în original la Universitate, candidații din diaspora pot atașa copia pașaportului Republicii Moldova (cu prezentarea pașaportului valid în original).
51. Pentru ocuparea locurilor din cota specială destinată candidaților din diasporă se organizează un concurs separat, iar selectarea candidaților se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere. Candidații din diasporă pot participa și la concursul general de admitere, în

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, pentru locurile cu finanțare de la buget sau la locurile pe bază de contract cu achitarea taxei de studii, în limita planurilor de înmatriculare.

52. Cetățenii străini și apatrizii, **titulari ai dreptului de ședere permanentă în Republica Moldova**, pot participa la concursul de admitere la studii superioare, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare, pe locurile cu finanțare de la buget sau contract cu achitarea taxei de studii (*Regulamentul privind accesul străinilor la studii și activități de cercetare și inovare în Republica Moldova*).
53. Cetățenii străini pot fi înscriși la studii superioare cu finanțare bugetară în baza protocoalelor de colaborare în domeniul învățământului între Republica Moldova și țările din care provin, în conformitate cu *Regulamentul privind accesul străinilor la studii și activități de cercetare și inovare în Republica Moldova* și a prevederilor tratatelor internaționale.
54. Cetățenii străini, înmatriculați la studii superioare pe locuri bugetare pot urma un an de studii compensator pentru studierea limbii române sau altei limbi de instruire, conform angajamentelor asumate prin acorduri bilaterale, iar în lipsa unui asemenea acord, cursurile se vor desfășura doar cu achitarea taxei de studii. Organizarea cursurilor se realizează doar prin coordonare cu Ministerului Educației și Cercetării.
55. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii obținute în instituțiile de învățământ din statele semnatare ale *Convenției de la Lisabona*, se va realiza urmare a **recunoașterii și echivalării actelor de studii de către Universitate**, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului nr. 193/2020 *cu privire la organizarea procesului de recunoaștere și echivalare a actelor de studii obținute în străinătate pentru admitere la studii în învățământul superior*.
56. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii obținute în instituțiile de învățământ din alte state decât cele semnatare ale *Convenției de la Lisabona*, se va realiza urmare a recunoașterii și echivalării actelor de studii de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, anexând la dosar certificatul de recunoaștere și echivalare a actelor de studii.
57. Cetățenii străini domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare, care au promovat concursul de admitere, pot fi **înmatriculați numai pe locurile cu taxă de studii**, în mărimea stabilită de către Universitate, conform legislației în vigoare.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

58. Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru absolvenții instituțiilor de învățământ din stânga Nistrului și municipiul Bender se vor distribui astfel:
- 50 la sută** pentru absolvenții liceelor teoretice care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației și Cercetării: Liceul Teoretic "Lucian Blaga" din Tiraspol, Liceul Teoretic "Alexandru cel Bun" din Bender, Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" din Dubăsari, Liceul Teoretic "Ștefan cel Mare și Sfânt" din Grigoriopol, Liceul Teoretic "Evrica" din Râbnița, Liceul Teoretic "Vlad Ioviță" din s. Cocieri, Liceul Teoretic "Ion Creangă" din s. Coșnița, Liceul Teoretic "Doroțcaia" din s. Doroțcaia;
 - 50 la sută** pentru absolvenții școlilor medii de cultură generală din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, care au studiat după programa școlii de 11 clase (acești candidați, la necesitate pot încărca documente confirmative).
59. Locurile cu destinație specială pentru candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ din stânga Nistrului și municipiul Bender vor fi oferite conform solicitării candidaților, pentru fiecare cotă fiind organizat concurs aparte.
60. Absolvenții menționați în pct. 58 lit. a pot participa și la concursul general de admitere, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova din dreapta Nistrului, în limita planului de înmatriculare cu finanțare de la buget sau pe bază de contract cu achitarea taxei de studii.
61. Conform Comenzii de Stat, la studii superioare de licență, se planifică o cotă specială pentru candidații de etnie romă, care va fi repartizată de către Ministerul Educației și Cercetării, la finalizarea concursului de admitere, după afișarea rezultatelor finale din sesiunea de bază, candidaților romi, care au depus dosarul în original, cu confirmarea apartenenței etnice, inclusiv în sistemul eAdmitere de către membrii comisiei de admitere (certificatul de naștere a candidatului sau certificatul de naștere a unui părinte sau adeverință de la mediatorii comunitari (<https://www.bri.gov.md/ro/content/lista-mediatorilor-comunitari-01012026>) cu ștampila primăriei, sau adeverință a unei organizații obștești rome (<https://ari.gov.md/ro/minoritati-nationale-organizatii-etnoculturale>), acești candidați fiind pe liste la un program de licență, cu achitarea taxei de studii urmare a participării la concursul general al locurilor bugetare.
62. În baza locurilor oferite de Minister pentru acești candidați, Universitatea va emite ordin de transfer de la locurile cu achitarea taxei de studii la acele cu finanțare din bugetul de stat.
63. În cazul neacoperirii locurilor bugetare destinate persoanelor de etnie romă la programe de studii superioare de licență, Ministerul Educației și Cercetării va redistribui locurile instituțiilor de învățământ superior, pe domenii de studii. Conducerea Universității va asigura transferul la

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

buget a candidaților înmatriculați la studii superioare cu achitarea taxei de studii, conform listei nominale în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.

64. Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru absolvenții instituțiilor de învățământ din stânga Nistrului și municipiul Bender și locurile cu destinație specială pentru candidații din diasporă, pot fi redistribuite de către Universitate **în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională, la sfârșitul sesiunii de admitere** de bază, candidaților la studii - cetățeni ai Republicii Moldova din dreapta Nistrului, **doar în cazul lipsei de solicitări** din partea absolvenților din categoriile respective.
65. **Este interzisă redistribuirea** locurilor cu finanțare bugetară, planificate pentru **cetățenii străini** candidaților la studii – cetățeni ai Republicii Moldova.
66. Cota-parte de locuri pe programe de studii pentru deținătorii diplomelor de bacalaureat și ai diplomelor de studii profesionale la înmatricularea la studii superioare de licență/integrate se stabilește de Universitate, în funcție de particularitățile de instruire în domeniile respective, precum și de solicitările candidaților la studii, prioritate fiind acordat deținătorilor diplomelor de bacalaureat.
67. Deținătorii diplomelor de studii superioare (Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr.330/2023) participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale.

IV. FACILITĂȚI

68. Se stabilește cota de **15 la sută** din numărul total de locuri (la fiecare program de studii superioare de licență/integrate) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele **categorii de candidați, cu vârstă de până la 23 de ani, inclusiv:**
 - a) persoanele **rămase fără ocrotire părintească;**
 - b) persoanele cu **grad de dizabilitate sever sau accentuat**, care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei în specialitatea aleasă;
 - c) persoanele cu **părinte/părinți cu grad de dizabilitate sever sau accentuat;**
 - d) persoanele care au la întreținere **copil/copii cu grad de dizabilitate sever sau accentuat;**
 - e) persoanele din familiile cu **trei și mai mulți copii până la 20 ani;**
 - f) persoanele ai căror părinți au **participat la acțiunile militare** pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, la războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl; militarii participanți la misiuni și operații internaționale în conformitate cu legislația;

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

- g) absolvenții liceelor din **stânga Nistrului și municipiul Bender**, care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova;
- h) tinerii care au efectuat **serviciul militar în termen** în cadrul Forțelor Armate ale Republicii Moldova.
- 69.** La înmatricularea la **cota de 15 la sută** din numărul total de locuri cu finanțare bugetară se va acorda **prioritate candidaților rămași fără ocrotire părintească și candidaților cu grad de dizabilitate sever sau accentuat**. Înmatricularea pe locurile rămase neacoperite la această cotă se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs ale celorlalți candidați înscriși la cota respectivă, **fără diferențiere pe categorii**.
- 70.** Înscrierea la cota de **15 la sută** din numărul total de locuri cu finanțare bugetară se efectuează la solicitarea candidaților la studii. Candidații din categoriile enumerate în pct. 58 pot participa, concomitent, la concursul general de admitere, inclusiv la locuri cu taxă de studii.
- 71.** Candidații care aplică în cadrul cotei de 15 la sută vor alege în sistemul eAdmitere categoria la care participă și, în cazul în care nu este confirmată opțiunea de sistem, vor încărca acte confirmative, cum ar fi: **certificatul** eliberat de Centrul Militar Teritorial al Ministerului Apărării al Republicii Moldova, care confirmă că unul din părinții candidatului a participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova/ la războiul din Afganistan/ la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl/ la misiuni și operații internaționale în conformitate cu legislația și altele.
- 72.** Se stabilește **înmatricularea în afara concursului** la programul de studii pentru care optează candidatul, în limita locurilor prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele categorii:
- candidații care au obținut **performanțe la concursuri/olimpiade (premii de gradul I-III) internaționale sau republicane**, conform domeniului de formare profesională solicitat, recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării (sau de o instituție internațională abilitată în domeniu), precum și premianții concursului republican „Cel mai bun elev inovator” cu condiția că optează pentru specialitatea corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, inclusă în Planul-cadru pentru învățământul general din ultimii 3 ani;
 - deținătorii **premiului de gradul I** obținut la **Olimpiada Tehnică Republicană** și la **concursul „Tânărul creator”** (cu condiția că optează pentru specialitatea corespunzătoare disciplinei/categoriei la care au fost premiați) organizate de Universitatea Tehnică a Moldovei din anul admiterii.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

- c) deținătorii diplomelor de bacalaureat cu media examenelor de bacalaureat - 10 (zece).
73. Copiile actelor confirmative, pentru candidații care corespund cerințelor menționate în pct. 72 se vor anexa la formularul de înscriere din cadrul sistemului eAdmitere.
74. Lista disciplinelor corespunzătoare specialității/domeniului de formare profesională pentru recunoașterea performanțelor menționate în pct. 72 va fi stabilită de Universitate și plasată pe pagina oficială web a instituției.
75. Deținătorii **premiilor de gradul II sau III, la Olimpiada Tehnică Republicană și la concursul „Tânărul creator”** organizată de Universitatea Tehnică a Moldovei din anul admiterii, se înmatriculează, la solicitare, la programul de studii/domeniul de formare profesională, corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, în bază de contract cu **achitarea pentru anul I de studii a 50 la sută** din taxa stabilită pentru programul de studii dat pe parcursul **primului an de studii**.
76. Candidații la studii superioare care optează pentru programul de studii **„Ingineria software”** pot beneficia de:
- a) **nota 10 (zece)** la testarea cunoștințelor la **Matematică** în cazul prezentării actelor ce atestă că au promovat, pe parcursul claselor a X-a – a XII-a, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor specifice domeniului informaticii (Anexa nr.2 la Ordinul MEC nr. 1326 din 24.10.2023) și au obținut un punctaj de minim **900 de puncte** pentru fiecare cele 3 examene confirmate prin certificate Certiport și, în mod obligatoriu, rapoartele de scor (Score Reports) aferente fiecărui examen.
- b) calificativul **admis** la probă de competență lingvistică în cazul prezentării actelor ce atestă că au promovat examenul cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine (Anexa nr.2 la Ordinul MEC nr. 157 din 20.03.2015, punctul 1. limba engleză, cu ulterioarele completări).
77. Listele olimpicilor, candidați la studii superioare/integrate, vor fi prezentate, la solicitare, Comisiei de admitere de către Ministerul Educației și Cercetării și vor fi publicate pe pagina web a Ministerului.
78. Senatul Universității poate stabili suplimentar la facilitățile menționate în prezentul Regulament și alte facilități care nu vin în contradicție cu prevederile legislației în vigoare.

V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE ADMITERE

79. Se interzice organizarea concursului de admitere în afara sistemului eAdmitere, precum și depunerea dosarelor în original înainte de afișarea rezultatelor intermediare ale admiterii.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

Candidatul va fi notificat despre specialitatea/programul de studii și instituția la care este admis, după care, în termenele stabilite de Ministerul Educației și Cercetării, va depune fizic **dosarul în original la o singură instituție, care va cuprinde următoarele acte:**

- a) **buletinul/cartea de identitate în original și două copii;**
 - b) **actul de studii cu anexa respectivă în original și două copii** (absolvenți liceelor din România și alte state, promoția din anul admiterii, depun certificatul de studii, cu notele obținute la examenele de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii, urmând ca diploma de bacalaureat să fie prezentată cel târziu 1 octombrie 2027);
 - c) **4 fotografii color 3x4 cm.**
- 80.** Candidații care au beneficiat de facilități, dar sistemul eAdmitere nu a extras astfel de date, și a fost anexată copia actului confirmativ, vor prezenta comisiei actul în original pentru a-și confirma statutul.
- 81.** Depunerea **în original a actelor** pentru înscrierea la concursul final la specialitatea/programul de studii și instituția de învățământ superior aleasă se face **doar după afișarea rezultatelor intermediare** ale concursului de admitere, în termenul de depunere stabilit de Ministerul Educației și Cercetării.
- 82.** **Neprezentarea actelor în original**, din vina candidatului admis, în termenul stabilit, **duce la pierderea locului obținut** prin concursul de admitere la Universitate.
- 83.** Depunerea actelor în original se poate face, în numele candidatului, și de o altă persoană pe bază de procură sau împuternicire de reprezentare acordată prin intermediul SIA MPower.

VI. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

- 84. Media generală de admitere** la studii superioare de licență/integrate nu poate fi mai mică decât **5.00** (cinci,00). La domeniul *Științe ale educației*, media generală de admitere nu va fi mai mică decât 7,00 (șapte,00), indiferent de sursa de finanțare și forma de învățământ.
- 85.** La calculul mediei generale de admitere la studii superioare de licență/integrate:
- a) pentru deținătorii diplomelor de bacalaureat pot fi utilizate notele de la examenele de bacalaureat, media generală a examenelor de bacalaureat, nota medie generală a anilor de liceu, notele la discipline de profil din anexa la diploma de bacalaureat, după caz, notele obținute la probele concursului de admitere conform metodologiei aprobate de Senatul UTM, cu stabilirea obligatorie a ponderii de minimum 50 la sută a mediei generale a examenelor de bacalaureat;
 - b) pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale/superioare de licență/atestatelor de studii medii pot utiliza notele la disciplinele de profil și mediile din diplomele de studii

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

profesionale/superioare (implicit din supliment), notele de la examenele de absolvire și mediile din atestatele de studii medii de cultură generală, după caz, notele obținute la probele concursului de admitere conform metodologiei aprobate de Senatul UTM.

- 86.** Pentru **candidații la concursul de admitere deținători ai diplomei de bacalaureat** sau a unui act echivalent de studii obținute în străinătate la programele de studii enumerate în art. **29** și **30** al prezentului Regulament media de concurs se va calcula conform relației:

$$MC = 0,5*MEB+0,1*NMG+0,4*PA,$$

în care: MC – media de concurs;

MEB – media examenelor de bacalaureat;

NMG – nota medie generală a anilor de liceu;

PA – nota la proba de aptitudini/proba de testare a cunoștințelor.

- 87.** Pentru candidații la concursul de admitere, care nu au solicitat programele de studii din lista celor enumerate în art. **29** sau art. **30** al prezentului Regulament, Concursul de admitere se va efectua în baza mediei de concurs, calculată conform următoarei relații:

$$MC = 0,5*MEB+0,5*NMG,$$

- 88.** Concursul de admitere pentru **deținătorii atestatelor de studii medii de cultură generală**, eliberate de instituțiile de învățământ **din stânga Nistrului și municipiul Bender**, se va efectua **în baza mediei notelor** din atestatul de studii medii de cultură generală.

- 89.** Concursul de admitere pentru deținătorii **diplomelor de studii profesionale** (colegii/centre de excelență) și pentru **deținătorii diplomelor de studii superioare universitare de licență/integrate** se va efectua în baza formulei stabilite în **art. 86 sau 87** al prezentului Regulament:

- pentru deținătorii **diplomelor de studii profesionale** (colegii/centre de excelență) MEB și NMG fiind înlocuite ca **media generală din diploma** de studii profesionale. Dacă mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs, drept criteriu suplimentar de departajare a candidaților va fi considerată **media generală pe anii de studii** din anexa/suplimentul la actul de studii.
- pentru **deținătorii diplomelor de studii superioare universitare de licență/integrate** MEB fiind înlocuită cu media notelor de la examenele de licență, iar NMG fiind identificată ca media generală din diploma de studii superioare de licență. În cazul în care actul de studii, acceptat pentru participare la concurs, **nu conține informații privind susținerea examenelor de absolvire**, în formula de concurs componenta MEB se va calcula drept **medie generală** din diploma de studii superioare de licență. Dacă mai mulți candidați

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

înregistrează aceleași medii de concurs, drept criteriu suplimentar de departajare a candidaților va fi considerată media generală **pe anii de studii** din anexa/suplimentul la actul de studii.

90. Mediile de concurs se calculează cu sutimi fără rotunjire și sunt valabile pentru stabilirea ordinii de înmatriculare a candidaților numai la Universitatea Tehnică a Moldovei, programul de studii/domeniul de formare profesională la care aceștia au candidat, în conformitate cu opțiunile menționate în cererea de înscriere la concursul de admitere.

91. În cazul în care mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs vor avea prioritate:

- a) candidații cu premii de gradul II-III obținute la Olimpiada Tehnică Republicană și la concursul „Tânărul creator” (posesorii diplomei de bacalaureat sau diplomei de studii profesionale) organizate de Universitatea Tehnică a Moldovei în anul admiterii;
- b) candidații participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, conferințe etc. naționale sau internaționale;
- c) candidații absolvenți ai profilului corespunzător programului de studii (real/umanist/artes);
- d) candidații vizați în art. 68 al prezentului Regulament;
- e) persoanele care practică activități de voluntariat;
- f) candidații din localitățile rurale;
- g) candidații deținătorii ai diplomei bacalaureat din anul admiterii;
- h) candidații deținători ai atestatelor de studii medii de cultură generală cu medalii de aur sau argint, eliberate de instituțiile de învățământ din stânga Nistrului și municipiul Bender.

VII. REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

92. Rezultatele intermediare și finale ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a Universității și, obligatoriu, se fac publice prin afișare pe pagina Web a Universității și eadmitere.gov.md. În listele nominale candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.

93. Eventualele **contestații** cu privire la **rezultatele: probei de aptitudini; probei de testare a cunoștințelor; concursului de admitere** se depun de către candidați cu prezența fizică la Comisia de admitere, **în decurs de o zi lucrătoare a comisiei de admitere (conform calendarului admiterii)** din momentul afișării rezultatelor: probei de aptitudini; probei de testare a cunoștințelor; intermediare sau finale pe pagina web a Universității și după caz pe eadmitere.gov.md.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

VIII. ÎNMATRICULAREA

94. Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioada stabilită de calendarul admiterii și numai după soluționarea contestațiilor.
95. Înmatricularea **la învățământul cu frecvență** (inclusiv, dual)/cu **frecvență redusă** se face **conform preferințelor studentului**, strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare program de studii, categorie de candidați, formă/tip de învățământ și sursă de finanțare.
96. Locurile bugetare oferite pentru învățământul cu frecvență redusă sunt destinate persoanelor care activează în domeniul de formare profesională solicitat la admitere sau persoanelor cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, care nu pot frecventa învățământul cu frecvență, în baza documentelor justificative.
97. Înmatricularea la locurile cu taxă de studii se va face din rândul candidaților situați sub ultimul admis pe locurile finanțate de la buget de stat, în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs, potrivit solicitării candidaților. În cazurile când candidații se înscriu **doar la locurile cu taxă**, înmatricularea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs ale acestora.
98. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin **ordinul rectorului**. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în **Registrul matricol universitar** cu un număr matricol valabil pentru întreaga perioadă de studii la programul la care au fost admiși.
99. Universitatea va încheia un contract de studii cu fiecare student înmatriculat în termen de **zece zile lucrătoare** după începutul anului de studii.
100. **Candidații înmatriculați** la studii, care **nu se prezintă** la Universitate, timp de **cel mult zece zile** de la începutul anului universitar, și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, **sunt exmatriculați**. Pe locurile cu finanțare bugetară, devenite vacante, sunt înmatriculați următorii candidați din lista celor care au fost admiși cu taxă de studii.

IX. COMISIA DE ADMITERE, COMISIILE DE EXAMINARE ȘI ATRIBUȚIILE LOR

101. Pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere la Universitatea Tehnică a Moldovei, prin ordinul rectorului, se constituie Comisia de admitere.
102. Comisia de admitere, este formată din:
 - a) președinte – rectorul Universității, profesor universitar, doctor habilitat Viorel BOSTAN;
 - b) secretar responsabil – director Colegiul UTM, Radu MELNIC;

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

c) membri – colaboratori din cadrul Universității.

103.Comisia de admitere are următoarele atribuții:

- a) organizează activități de orientare profesională, expoziții, întâlniri cu elevii, emisiuni radiofonice și televizate privind admiterea; publică materiale informative despre Universitatea Tehnică a Moldovei și procedura de admitere;
- b) asigură condiții normale pentru activitatea secretariatului, comisiilor de examinare și comisiei de examinare a contestațiilor;
- c) face publice planul de admitere pe programe de studii/domenii de formare profesională, taxele de studii stabilite pentru anul respectiv de studii, la locurile cu taxă;
- d) monitorizează activitatea secretariatului;
- e) asigură, contra plată, prestarea de servicii sociale pentru candidați: alimentație, cazare etc.;
- f) analizează și generalizează rezultatele admiterii și activitatea comisiilor de examinare;
- g) elaborează raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților, în formatul stabilit de Ministerul Educației și Cercetării;
- h) prezintă propuneri pentru perfecționarea procesului de admitere.

104.Președintele Comisiei de admitere are următoarele atribuții:

- a) aduce la cunoștința membrilor Comisiei de admitere, comisiilor de examinare și a comisiei de contestație prezentul Regulament și actele normative ce reglementează organizarea și desfășurarea admiterii;
- b) stabilește atribuțiile membrilor comisiei;
- c) este responsabil de organizarea și desfășurarea probelor de aptitudini.

105.Secretarul responsabil al Comisiei de admitere are următoarele atribuții:

- a) participă la elaborarea planului de activități privind organizarea și desfășurarea admiterii;
- b) acordă consultanță candidaților și părinților acestora în probleme ce vizează admiterea;
- c) asigură instructajul membrilor Comisiei și buna desfășurare a activității acesteia;
- d) este responsabil de completarea și păstrarea dosarelor candidaților, precum și de completarea avizelor privind organizarea și desfășurarea admiterii și înmatriculării.

106.În cadrul Comisiei de admitere funcționează secretariatul tehnic cu atribuții de asistență a activității Comisiei și de ghidare a candidaților la studii, numiți prin ordinul rectorului.

107.Pentru organizarea și desfășurarea probelor de aptitudini/concurs, se constituie, prin ordinul rectorului, comisii de examinare pe probe de concurs/aptitudini. Membrii Comisiei de admitere nu pot fi incluși în componența comisiilor de examinare.

108.Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

109. Remunerarea membrilor Comisiei de admitere și ai comisiilor de examinare se efectuează în condițiile legii, în conformitate cu numărul de ore efectiv lucrate.

X. COMISIA DE EXAMINARE A CONTESTĂRILOR

110. Rezolvarea contestațiilor ține în exclusivitate de competența Universității Tehnice a Moldovei.

111. În conformitate cu principiile de autonomie universitară, în cadrul Universității se constituie Comisia de examinare a contestațiilor, care examinează și decid asupra contestațiilor depuse de candidați.

112. Comisia de contestație este formată din președinte și 1-2 membri, pe domenii de formare profesională, inclusiv specialiști la Desen artistic, Matematică și Limbi moderne (limba engleză).

113. Membrii Comisiei de examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere și/sau ai Comisiilor de examinare. Componența Comisiei de contestație este aprobată prin ordinul rectorului Universității.

114. Comisia de examinare a contestațiilor funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați.

115. Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de contestație sunt definitive și se comunică candidatului în termen de **2 zile lucrătoare a comisiei de admitere (conform calendarului admiterii)** de la momentul înregistrării cererii de contestație.

116. Remunerarea membrilor Comisiei de contestație se efectuează în condițiile legii, în conformitate cu numărul de ore efectiv lucrate. Aceste ore pot fi incluse în norma didactică.

XI. DISPOZIȚII FINALE

117. Raportul privind înmatricularea candidaților pe domenii și programe de studii/specialități, forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației și Cercetării și validat prin semnătura electronică a rectorului, se prezintă Ministerului Educației și Cercetării în termenul stabilit de acesta.

118. Prezentul Regulament poate fi modificat doar de către Senatul Universității, cu respectarea prevederilor Regulamentului-Cadru al Ministerul Educației și Cercetării.

119. Monitorizarea modului de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculării la Universitatea Tehnică a Moldovei se va efectua de către Ministerul Educației și Cercetării.

120. În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de 5 puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în **scala de 10 puncte**, după cum urmează:

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și integrate pentru anul universitar 2026 - 2027	Cod: REG-21-ODASSL
		Ediția 1
		Revizia 0

Nota în scara de notare de 5 puncte	3	4	5
Nota în scara de notare de 10 puncte	5,5	7,5	9,5

121. În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de 12 puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în **scala de 10 puncte**, după cum urmează:

Nota în scara de notare de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în scara de notare de 10 puncte	5,00	5,63	6,25	6,88	7,50	8,13	8,75	9,38	10,00